



Sådan ændrer du kompensationskortet med randzoner

Ændring til kompensationskortet bør så vidt muligt indberettes via Tast Selv-service. Men, hvis man ikke har mulighed for det, så kan man indsende oplysninger om ændringer på papir.

Promilleafgiftsfonden for landbrug

Indhold

- [Tidsfrist](#)
- [Sådan indberettes ændringer til kompensationskortet via Tast Selv-service](#)
- [Sådan indberettes ændringer til kompensationskortet ved brug af skema og kort på papir](#)
- [Er du usikker på, om et vandløb skal medtages på kompensationskortet?](#)

For at få udbetalt kompensation til randzonearealer, skal randzonerne fremgå af det såkaldte [kompensationskort](#). For at kunne ansøge om kompensation er det endvidere en forudsætning, at randzonearealet er støtteberettiget under enkeltbetalingsordningen (EB) eller tilplantet med juletræer i kort omdrift.

I de tilfælde, hvor der mangler en randzone på kompensationskortet, og man ønsker at søge kompensation til randzonen i 2013, skal man sende et ændringsforslag til NaturErhvervstyrelsen senest den 30. september 2012.

Tidsfrist

Der kan anmodes om ændringer i kompensationskortet frem til den 30. september. Men det er en fordel, hvis du snarest muligt indsender ændringsforslag, hvis du senere ønsker at få reduceret dit randzoneareal, sådan at det udgør maks. 5 procent af din samlede bedrift. Beregningen heraf tager udgangspunkt i det samlede randzoneareal på bedriften.

[Til top](#)

Sådan indberettes ændringer til kompensationskortet via Tast Selv-service

Hvis man har ændringer til kompensationskortet, bør de så vidt muligt meddeles via Tast Selv-service. Man åbner Tast Selv-service og markerer på kortet, hvor man ønsker, at der foretages en ændring. Endvidere skal det i tekstfeltet beskrives tydeligt, hvad ændringen omfatter. Se også NaturErhvervstyrelsens [vejledning](#) til ændringer indsendt via Tast selv-service.

Sådan gør man, hvis man har indsendt et forkert ændringsforslag via Tast Selv-service

Hvis man fortryder et ændringsforslag, skal man indsende et nyt forslag. NaturErhvervstyrelsen anbefaler, at man skriver i kommentarfeltet i det nye ændringsforslag, at det drejer sig om en rettelse. Det anbefales også, at skrive journalnummeret på det først indsendte forslag. Man kan se journalnummeret i det felt, man har markeret på kompensationskortet.

[Til top](#)

Sådan indberettes ændringer til kompensationskortet ved brug af skema og kort på papir

Hvis man ikke har mulighed for at anvende Tast Selv-service, kan ændringer til kompensationskortet indsendes på papir. I den situation skal man både indsende et skema og et kort. Man kan bruge dette [skema](#). Skemaet kan enten udfyldes på pc'en, eller det kan udskrives og derefter udfyldes med håndskrift.

Kortet udskrives ved at lave et såkaldt skærmdump*) af [kompensationskortet](#). Derefter indtegner man de steder, hvor der mangler en randzone, eller hvor man ønsker en randzone slettet.

Sådan gør man, hvis man har indsendt et forkert ændringsforslag på papir

Hvis man pga. af en misforståelse eller af anden årsag har sendt et ændringsforslag, som man senere fortryder, skal man sende et nyt ændringsforslag ved at indsende både et nyt skema og et nyt kort, hvor man har anført ændringerne. Det anbefales på skemaet at anføre, at det drejer sig om en rettelse.

[Til top](#)

Er du usikker på, om et vandløb skal medtages på kompensationskortet?

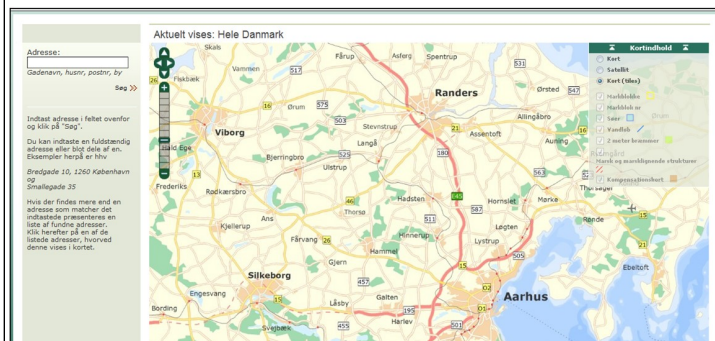
Hvis man er usikker på, hvor der er vandløb på ens bedrift, skal man rette henvendelse til kommunen, det kan f.eks. ske som beskrevet i denne [meddelelse](#). Det er vigtigt, at anmode om et skriftligt svar fra kommunen.

*) Sådan tager du et skærmdump af kompensationskortet.

Åben det såkaldte [kompensationskort](#) og find det areal, du har ændringer til. Du kan søge i kortet ved at skrive adressen i søgefeltet øverst i venstre hjørne, eller ved at bruge zoom-funktionen "+" og "-". Når der er zoomet langt ind på kortet bliver vandløb, søer og kompensationskortet synligt. Det er muligt at se signaturforklaring til kortet ved at trykke på "Kortindhold" øverst i højre hjørne.

På dit tastatur trykker du på **Print Screen** (det kan hedde lidt forskelligt som f.eks. Print Scn). Skærbilledet er nu kopieret ind i computerens hukommelse. Derefter åbner du et tekstbehandlingsprogram f.eks. MS Word eller lign. og herefter trykker du på **Sæt ind** (der kan også anvendes genvejstast Ctrl + V).

Eksempel kompensationskort, zoomniveau 8:



Eksempel kompensationskort, zoomniveau 4:



[Til top](#)